

---

# 盐城市亭湖区 2022 年 政府信息公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求编制而成。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况,存在的主要问题及改进情况等。报告中所列数据的统计期限为 2022 年 1 月 1 日到 2022 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可在盐城市亭湖区人民政府网站(网址:<http://www.tinghu.gov.cn/>)下载。如对本报告有任何疑问,请与盐城市亭湖区人民政府办公室联系(地址:盐城市青年东路 55 号,邮编:224001,电话:0515—66690622)。

## 一、总体情况

2022 年,我区政务公开工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻落实党的二十大精神,按照中央、省委省政府和市委市政府关于政务公开的决策部署,准确执行《中华人民共和国政府信息公开条例》,重抓重点领域信息公开等关键环节,持续加强解读回应,更好发挥以公开促落实、强监管、优环境功能。

一是始终紧抓主动公开不放松。去年,我区按照《政务公开工作要点》《2022 年政务公开第三方评估指标》等文件要求,进一步落细落实各部门单位工作责任,建立健全长效

---

管理机制，聚焦机构公开、决策公开、管理和服务公开以及行政事业性收费、稳岗就业、生态环境、食品药品监管、义务教育、公共资源交易等重点领域，拓展公开广度和深度，全年全区共主动公开相关信息 500 余条。

二是坚持闭环管理依申请公开。全面规范全区依申请公开工作，健全从接收、登记、补正、拟办至作出答复全周期管理流程，更好地保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息，全年全区共处理依申请公开信件 520 件，除 26 件结转下年度继续办理外，其余均已按照要求做好答复工作。

三是优化政府信息管理发布。设置行政规范性文件专栏，系统梳理发布区级规范性文件。同时，根据《规章制定程序条例》等法规，制定《盐城市亭湖区人民政府关于印发行政规范性文件制定程序办法的通知》，并按照规定将 2022 年度以区政府或区政府办名义制发的 3 条规范性文件均上网公开；持续梳理基层重点领域政务公开标准化目录，推动目录编制工作向乡村振兴等领域延伸。

四是紧扣便民推进平台建设。开设“亭好办”盐城市亭湖区政务服务旗舰店，设置“就近办专栏”“一件事服务”“跨区域通办”等特色专区，不断提升政府网上履职能力和服务水平；做强“亭湖在线”政务新媒体，优化提升内容发布、传播互动等功能，全年共发布信息 2309 条；进一步规范政务新媒体开设、备案、清理流程，加强内容保障、运维管理、安全防护等工作，将政务新媒体打造成移动互联网时代党和政府联系群众、服务群众、凝聚群众的重要渠道。

五是围绕质效做好监督保障。坚持以公开助力良好的政策环境、以公开助力建设有序的市场环境、以公开助力建设高效的政务环境，强化政务公开工作组织保障，压实各部门单位工作责任，更好回应人民群众和市场主体关切。建立健全政务公开协调联络工作机制，发挥政务公开主管部门职责，指导协调和督促全区各部门单位按照年度工作要点要求，保质保量完成目标任务，为经济社会发展营造良好氛围；完善督查工作机制，定期对全区各部门单位政务公开情况进行监督检查，要求梳理对照薄弱环节，切实加大整改力度，确保各项工作取得新进展。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	12	4	64
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	34068		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1830		
行政强制	31		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费

6190.2870

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		482	21	0	2	0	12	517	
二、上年结转政府信息公开申请数量		29	0	0	0	0	0	29	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	252	16	0	2	0	12	282	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	65	0	0	0	0	0	65	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	3	0	0	0	0	0	3
		5. 属于三类内部事务信息	2	0	0	0	0	0	2
		6. 属于四类过程性信息	4	0	0	0	0	0	4
		7. 属于行政执法案卷	1	0	0	0	0	0	1
		8. 属于行政查询事项	7	1	0	0	0	0	8
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	118	4	0	0	0	0	122
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	13	0	0	0	0	0	13
		2. 重复申请	4	0	0	0	0	0	4
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	14	0	0	0	0	0	14
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	2	0	0	0	0	0	2
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	485	21	0	2	0	12	520	
	四、结转下年度继续办理		26	0	0	0	0	0	26

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
13	8	6	6	33	10	3	2	0	15	1	0	0	0	1

#### 五、存在的主要问题及改进情况

一年来，我区政务公开工作取得了一些成绩，但也存在一些不足：一是政务公开专业化队伍建设不够；二是政务公开特色亮点工作不多；三是政策解读效果仍需进一步提升。

下一步工作措施：

一是持续推进队伍建设。完善依申请公开答复审查专业化团队建设，鼓励各部门单位在作出答复前，增加合法性审查环节，确保答复合法性、规范性；遇到疑难复杂申请，要事前向上级主管部门提请会商，稳妥依法作出答复，保障公众合理信息需求。

二是提炼总结亮点工作。加大对政务公开特色亮点工作的总结和提炼，在完成既定目标任务的同时，根据群众关注度和关切度，努力形成具有亭湖特色的政务公开服务，满足公众办事和阅览需要；提供政务服务的部门要进一步挖掘特色化、针对性强的政务服务内容，纳入特色专区展示，提升服务便民度。

三是拓展互动交流途径。提升政策解读质效，加大民生相关政策文件解读力度。同时，积极回应社会关切，围绕各类高频政策事项，努力运用视频、文字、图形相结合的方式，提升政策可读性；增加区政府门户网站“问答知识库”专栏

---

内容更新频次，将“12345”“区长信箱”热门问答进行整理归类并纳入专栏，方便群众了解查阅。

#### 六、其他需要报告的事项

2022年，我区收取依申请公开信息处理费情况如下：新兴镇人民政府收取信息处理费310元。